



Levitronix ist ein international tätiges High-Tech Unternehmen, das hochqualitative Pumpsysteme (magnetgelagert, dichtungs- und reibungsfrei) entwickelt, produziert und vertreibt. Unsere Produkte finden ihre Anwendung vor allem in der Halbleiter- sowie Life Science-Industrie. Wir beschäftigen weltweit rund 200 Mitarbeitende wovon sich etwa 120 in Zürich befinden. Unsere Produktion, Forschung & Entwicklung sowie die Büros befinden sich im kürzlich neu bezogenen Gebäude in Zürich-Altstetten, wenige Gehminuten vom Bahnhof entfernt.

Im Hinblick auf die bevorstehende Pensionierung der aktuellen Stelleninhaberin suchen wir bereits jetzt per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Finanzbuchhalter/-in, 80-100%

In dieser sich über die kommenden Jahre wandelnden Rolle, sind Sie für vielfältige Themen die Hauptansprechperson in unserem Unternehmen.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Führen der Kreditorenbuchhaltung: Erste Anlaufstelle für interne und externe Rückfragen zu Lieferantenrechnungen, Erfassung im ERP, Erstellung der Bankzahlungen
- Führen der Debitorenbuchhaltung: Rechnungsstellung an unsere primär internationale Kundschaft, Verbuchung der Zahlungseingänge, Erstellung der Mahnungen
- Bewirtschaftung der Zollbelege (Impowin)
- Neuzugänge in der Anlagebuchhaltung erfassen
- Prüfen von Spesen- und Kreditkartenabrechnungen
- Unterstützung während den Quartals- und Jahresabschlüssen
- Unterstützung während der externen Revision
- Punktuelle Stellvertreterfunktion der Vorgesetzten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Bereich Buchhaltung/Rechnungswesen sowie entsprechende Berufserfahrung
- Gute Englischkenntnisse setzen wir aufgrund der internationalen Tätigkeit des Unternehmens voraus
- Sie bringen eine hohe Dienstleistungsbereitschaft und Verlässlichkeit, gute Umgangsformen und eine selbständige Arbeitsweise mit
- Dank Ihrer Kommunikationsfähigkeit und Flexibilität wissen Sie mit verschiedenen Anspruchsgruppen umzugehen
- Wir wünschen uns eine Person, welche laufende Veränderungen als willkommene Abwechslung betrachtet
- Die MS-Office-Produkte sind Ihnen bestens vertraut; Kenntnisse von gängigen Buchhaltungssystemen sind von Vorteil aber nicht Voraussetzung

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen eine interessante Anstellung mit der Möglichkeit an der Weiterentwicklung und Verbesserung der bestehenden Prozesse mitzuwirken und eigene Ideen und Erfahrungen einzubringen. Mit Levitronix haben Sie ein gesundes und dynamisches Unternehmen als Arbeitgeberin und dürfen sich über attraktive Arbeitsbedingungen freuen.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns über Ihre Unterlagen per E-Mail an yolanda.meier@levitronix.com.

Hinweis für Personalvermittler: Es werden ausschliesslich Direktbewerbungen berücksichtigt.